

УТВЕРЖДЕН:
Централизованной религиозной организацией
- Духовным управлением мусульман
Республики Татарстан
«_____» _____ 2015 года
Регистрационный № _____
Председатель, Муфтий

_____ Камиль хазрат Самигуллин

УСТАВ

Мусульманской религиозной организации «Профессиональной
образовательной организации «_____»
Централизованной религиозной организации - Духовного управления
мусульман Республики Татарстан»
(в новой редакции)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мусульманская религиозная организация «Профессиональная образовательная организация «_____» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан» (далее – Медресе) является духовной образовательной организацией осуществляющей подготовку слушателей и религиозного персонала религиозных организаций посредством реализации образовательных программ на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование Медресе: Мусульманская религиозная организация «Профессиональная образовательная организация «_____» Централизованной религиозной организации – Духовного управления мусульман Республики Татарстан».

1.3. Полное наименование Медресе на татарском языке: «Үзәкләшкән дини оешма – Татарстан Жәмһүрияте Мөселманнары Диния Нәзарәтенең мөселман дини оешмасы «_____» мәдрәсәсә һөнәри белем бирү оешмасы».

1.4. Полное наименование Медресе на английском языке: «Muslim Religious Organization - Professional Educational Establishment -"_____ " Islamic School of Naberezhnye Chelny for Centralized Religious Organization Spiritual Administration of Muslims of Tatarstan».

Полное наименование медресе на арабском языке:

المؤسسة الدينية الإسلامية للتعليم المهني مدرسة نابرجنيتشيلني " _____ " للمؤسسة

الدينية المركزية الإدارة الدينية لمسلمي جمهورية تاتارستان

1.5. Медресе, как профессиональная образовательная организация, подлежит регистрации в качестве мусульманской религиозной организации и получает государственную лицензию на право осуществления образовательной деятельности. Медресе приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи ему государственной лицензии.

1.6. Медресе следует призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все вместе и не разъединяйтесь» (сура 3, аят 103, Аль-Коран).

1.7. Медресе осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Татарстан, Законодательством РФ и РТ о свободе совести и о религиозных объединениях, Законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в сфере образования, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.8. Медресе осуществляет свою образовательную и религиозную деятельность в соответствии:

- с откровением Всевышнего Аллаха – аль-Кораном;
- с Сунной Пророка Мухаммеда (да благословит его Аллах и приветствует);
- с нормами шариата, выраженными в иджтихаде факихов и улемов (знатоков исламского права), следовавших установлениям Корана и Сунны Пророка Мухаммеда в соответствии с религиозным направлением – мазхабом имама Абу Ханифы.

1.9. Медресе после государственной регистрации приобретает права юридического лица, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном, третейском, судах общей юрисдикции, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие действующему законодательству, а также уставным целям и задачам Медресе.

1.10. Медресе может иметь в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских и кредитных учреждениях на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

1.11. Медресе имеет круглую печать, штампы, бланки и другие атрибуты своего наименования на татарском, русском и арабском языках, а так же может иметь собственную символику.

1.12. Медресе в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами своей деятельности, заданием собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.13. Собственник имущества, закрепленного за Медресе, вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

1.14. Медресе отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

1.15. Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Медресе, равно как и Медресе не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.

1.16. На движимое и недвижимое имущество Медресе богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

1.17. Медресе вправе осуществлять виды предпринимательской деятельности, необходимые для выполнения уставных целей и задач Медресе и соответствующие им.

1.18. В целях обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности Медресе осуществляет ведение сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.19. Медресе самостоятельно формирует свою структуру. Все структурные подразделения Медресе действуют на основании Устава Медресе и положений

об этих подразделениях. Положения о подразделениях Медресе утверждаются директором после принятия Педагогическим советом решения о создании соответствующих структур. Структурные подразделения Медресе не являются юридическими лицами.

1.20. В состав Медресе могут входить факультеты, кафедры, учебно-вспомогательные, хозяйственные, административные подразделения, научные подразделения, подразделения социально-бытовой сферы, научная библиотека, издательство, общежития и иные подразделения, создание которых необходимо для достижения уставных целей.

1.21. Медресе не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью самостоятельно либо на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

1.22. Место нахождения Медресе (юридический адрес): 423810, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, бульвар Энтузиастов, д. 12 (2/14).

2. УЧРЕДИТЕЛЬ МЕДРЕСЕ

2.1. Учредителем Медресе является Централизованная религиозная организация – Духовное управление мусульман Республики Татарстан (далее по тексту – Учредитель или ДУМ РТ).

2.2. Решения Учредителя принимаются в соответствии с Уставом Учредителя.

2.3. Учредитель Медресе правомочен принимать решения по вопросам деятельности Медресе в соответствии с действующим законодательством об образовании.

2.4. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- принятие решения об учреждении Медресе, его ликвидации или реорганизации;
- утверждение устава Медресе, внесение в него изменений и дополнений с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- назначение и освобождение с должности Директора Медресе;
- согласование состава исполнительных органов Медресе;
- определение приоритетных направлений деятельности Медресе;
- согласование образовательных программ Медресе;
- определение принципов формирования и использования имущества Медресе;
- рассмотрение и утверждение годового бюджета Медресе;
- принятие решений о создании структурных подразделений, филиалов и открытии представительств Медресе;
- осуществление контроля за деятельностью Медресе.

- осуществление учета и контроля по использованию денежных средств и имущества Медресе в соответствии с уставными целями и задачами;
 - рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью Директора Медресе, и вынесение по ним решений.
 - рассмотрение и утверждение отчетов Ревизионной комиссии ДУМ РТ по вопросам деятельности Медресе;
- 2.5. Решения Учредителя являются обязательными для всех работников и студентов Медресе.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целями деятельности Медресе являются подготовка служителей религиозного культа исламского вероисповедания и религиозного персонала (имам-хатыбов и преподавателей) для мусульманских религиозных организаций, совершения богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, обучение религии и религиозное воспитание своих последователей, а так же совместное исповедание и распространение Ислама, повышение духовного потенциала и укрепление духовно-нравственных устоев мусульманского сообщества Республики Татарстан, создание прочной духовно-нравственной основы в обществе для подготовки гармонично развитых высокообразованных и высоконравственных членов общества, организация системы мусульманского религиозного образования для воспитания подрастающего поколения в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении.

3.2. Основными задачами Медресе являются:

- а) создание единого целенаправленного процесса воспитания и обучения, направленный на формирование у студентов духовно-нравственных качеств личности на основе мусульманского духовного мировоззрения татарского народа; осуществляемого в интересах человека, семьи, общества и государства, взаимодействие с семьей для обеспечения единства воспитания, на личность студента в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов
- б) подготовка квалифицированных служителей религиозного культа исламского вероисповедания и религиозного персонала – имам-хатыбов и преподавателей, обладающих соответствующими религиозными знаниями, квалификацией, а также высоким уровнем образования;
- в) содействие развитию системы мусульманского религиозного образования для воспитания граждан в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении;

г) соблюдение канонического единства и единообразное исполнение канонических требований исламского вероучения, распорядительных актов руководящих органов ДУМ РТ.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Медресе реализует основные программы подготовки имамов-хатыбов и преподавателей в соответствии со стандартами среднего профессионального религиозного исламского образования, разработанными и утверждёнными ДУМ РТ.

4.2. Медресе вправе реализовывать дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные предпрофессиональные программы, дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным региональным органом исполнительной власти.

4.3. Основные образовательные программы среднего профессионального религиозного исламского образования Медресе разрабатываются на основе типовых методических документов и рекомендаций, разработанных и согласованных ДУМ РТ, и в соответствии с действующим законодательством РФ и утверждаются Медресе.

4.4. Разработка основной образовательной программы среднего профессионального религиозного исламского образования осуществляется в соответствии с Положением об основной образовательной программе.

4.5. Положение об основной образовательной программе разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового положения об основной образовательной программе, разработанной Учредителем и утверждается Медресе.

4.6. Положение об основной образовательной программе подлежит обязательному размещению на сайте, указанном в п.1.18. настоящего Устава.

4.7. Прием граждан на обучение в Медресе осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального религиозного исламского образования (далее – Правила приема).

4.8. Правила приема в Медресе разрабатываются в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типовых правил приёма, разработанных Учредителем и утверждаются Медресе.

4.9. Правила приема подлежат обязательному размещению на сайте.

4.10. Основанием возникновения образовательных отношений между Медресе и студентом является приказ о зачислении лица на обучение в

Медресе или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации.

4.11. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Медресе, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

4.12. Обучение в Медресе ведется на государственном языке Российской Федерации и на государственных языках Республики Татарстан и арабском языке с учетом возможности обеспечения Медресе качества подготовки, специфики специальности.

4.13. Медресе создает студентам необходимые условия для получения качественного образования. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья студентов методов обучения.

4.14. Учебные занятия в Медресе могут проводиться в виде лекций, проповедей, семинаров, практических и лабораторных работ (занятий), контрольных работ, коллоквиумов, консультаций, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломного проекта). Медресе, в соответствии с требованиями стандартов, может устанавливать другие виды учебных занятий.

4.15. Воспитательная деятельность в Медресе организуется в соответствии с Положением о воспитательной деятельности.

4.16. Положение о воспитательной деятельности разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового положения о воспитательной деятельности, разработанного Учредителем, и утверждается Медресе.

4.17. Положение о воспитательной деятельности подлежит обязательному размещению на сайте указанном в п.1.18. настоящего Устава.

4.18. Учебный процесс в Медресе организуется в соответствии с Положением об организации учебного процесса.

4.19. Положение об организации учебного процесса разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового положения об организации учебного процесса, разработанного Учредителем, и утверждается Медресе.

4.20. Положение об организации учебного процесса подлежит обязательному размещению на сайте указанном в п.1.18. настоящего Устава.

4.21. Научная деятельность в Медресе осуществляется в соответствии с Положением о научной деятельности.

4.22. Положение о научной деятельности разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового положения

о научной деятельности, разработанного Учредителем, и утверждается Медресе.

4.23. Положение о научной деятельности подлежит обязательному размещению на сайте указанном в п.1.18. настоящего Устава.

4.24. Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – рабочая программа учебной дисциплины) разрабатываются в соответствии Положением о рабочей программе учебной дисциплины.

4.25. Положение о рабочей программе учебной дисциплины разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового положения о рабочей программе учебной дисциплины, разработанного Учредителем, и утверждается Медресе.

4.26. Положение о рабочей программе учебной дисциплины подлежит обязательному размещению на сайте указанном в п.1.18. настоящего Устава.

4.27. Качество освоения образовательной программы в Медресе оценивается путем осуществления текущего и промежуточного контроля полученных знаний и итоговой аттестации, которые осуществляются в соответствии с Положением об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов, Положением об итоговой аттестации выпускников.

4.28. Положение об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов, положение об итоговой аттестации выпускников разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового положения об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов, а также типового положения об итоговой аттестации выпускников, разработанного Учредителем, и утверждается Медресе.

4.29. Положение об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов, Положение об итоговой аттестации выпускников подлежат обязательному размещению на сайте указанном в п.1.18. настоящего Устава.

4.30. Студент, выполнивший в полном объеме учебный план основной образовательной программы среднего профессионального религиозного исламского образования Медресе и успешно сдавший установленные итоговые экзамены, допускается к защите выпускной квалификационной работы.

4.31. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего профессионального религиозного исламского образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о соответствующем уровне образования и/или квалификации, заверенные печатью Медресе.

4.32. Перевод, восстановление и отчисление студентов осуществляется в соответствии с Регламентом движения контингента студентов.

4.33. Регламент движения контингента студентов разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования на основании типового регламент движения контингента студентов, разработанного Учредителем, и утверждается Медресе.

4.34. Регламент движения контингента подлежит обязательному

размещению на сайте указанном в п.1.18. настоящего Устава.

5. ОРГАНЫ МЕДРЕСЕ

Органами Медресе являются:

Педагогический совет (Шура), Совет студентов, Директор Медресе.

5.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ (ШУРА)

5.1.1. Педагогический совет (Шура) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим координирующую функцию деятельности Медресе. Заседания Педагогического совета (Шуры) проходят под председательством Директора Медресе.

5.1.2. В состав Педагогического совета (Шуры) входят семь человек из числа педагогических работников Медресе, включая Директора, а также по одному представителю от работников (не занимающих должности педагогических работников); студентов; родителей студентов; профессионального союза, если он создан. Состав Педагогического совета (Шуры) утверждается Директором по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Заседания Педагогического совета (Шуры) проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Повестка дня заседания представляется Руководителем (директором) членам Педагогического совета.

5.1.4. Кворум Педагогического совета (Шуры) составляет 2/3 его состава. Решение Педагогического совета (Шуры) считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета (Шуры). В случае равенства голосов, голос Директора является решающими.

5.1.5. Протокол заседания подписывается Руководителем (директором) и секретарем, который назначается из числа членов Педагогического совета (Шуры). Копия протокола заседания, заверенная подписями и печатью, направляется Учредителю.

5.1.6. В компетенцию Педагогического совета (Шуры) входит:

- а) ежегодно заслушивает отчет ректора о работе;
- б) принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы и финансово-хозяйственной деятельности;
- в) утверждает основные научные направления;
- г) создает комиссии Педагогического совета, определяет их состав и компетенцию;
- д) утверждает планы научных исследований;

- е) принимает решения об открытии новых специальностей и направлений образования с последующим получением соответствующего приложения к лицензии в установленном законодательством порядке;
- ж) рассмотрение вопросов, связанных с выполнением приказов, распоряжений, постановлений и решений руководящих органов Учредителя;
- з) обсуждение образовательных программ и представление их на утверждение Директору;
- и) представление состава экзаменационной комиссии на утверждение Директору;
- к) ходатайствует перед Директором Медресе об установлении в Медресе платного обучения, на договорной основе, об определении объема и видов образовательных услуг, об определении размера платы за обучение и иных условий, необходимых для осуществления платного обучения, о представлении условий платных образовательных услуг;
- л) по согласованию с учредителем формирует состав аттестационной комиссии для осуществления квалификационной аттестации и переаттестации работников Медресе, и представляет его Директору.
- м) принимает решения по вопросам организации работы по повышению квалификации преподавателей Медресе;
- н) разработка планов, проектов и программ по привлечению и использованию различных финансовых и материально-технических средств;
- о) осуществление подготовки в редактировании учебников и учебных пособий;
- п) разработка штатного расписания Медресе и представление его на согласование Учредителя и утверждение Директора;
- р) рассмотрение вопросов оказания помощи в бытовом устройстве преподавателей и студентов и ходатайствует перед Директором Медресе об оказании такой помощи;
- с) осуществление надлежащего контроля за правильным расходованием добровольных пожертвований и поступлений в Медресе.
- т) вносит Учредителю предложения по изменениям и дополнениям в Устав Медресе.

5.2. ДИРЕКТОР МЕДРЕСЕ

5.2.1. Деятельность Медресе возглавляется Директором, назначаемым Председателем ДУМ РТ, Муфтием. Директор формирует штат и своим приказом назначает сотрудников на должности.

5.2.2. Директор осуществляет руководство деятельностью Медресе и действует от его имени без доверенности.

5.2.3. Директор представляет интересы Медресе в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в иных учреждениях, организациях, перед гражданами.

5.2.4. В обязанности Директора входит:

- а) руководство учебно-воспитательной работой и повышением уровня подготовки преподавателей, административного персонала и студентов;
- б) руководство подготовкой и выполнением учебного плана и рабочих программ, разработанных в соответствии со стандартами среднего профессионального религиозного образования, утверждёнными Учредителем;
- в) прием на работу, увольнение работников Медресе, издание приказов, распоряжений в пределах своей компетенции по вопросам деятельности мусульманских духовных образовательных организаций;
- г) издание приказов о приеме, отчислении, переводе с курса на курс и выпуске студентов;
- д) утверждение расписаний учебных занятий, правил внутреннего распорядка и осуществление контроля за их исполнением, а также качеством лекций и других видов преподавания;
- е) осуществление рационального использования материально-финансовых средств и контроль за соблюдением штатно-финансовой дисциплины;
- ж) заключение договоров, соглашений и контрактов с различными юридическими и физическими лицами;
- з) рассмотрение и представление для утверждения Учредителю годового баланса, результатов деятельности Медресе.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ МЕДРЕСЕ

6.1. К локальным актам, регламентирующим деятельность Медресе, относятся: настоящий Устав, решения Педагогического совета (Шуры), положения, расписания, планы, графики, регламент, правила, инструкции и другие документы утвержденные приказом директора Медресе, приказы директора Медресе.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. В состав имущества и денежных средств Медресе могут входить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации любое имущество и права, в том числе, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество учебного и религиозного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, другие материальные ценности и иные имущественные права, необходимые для материального обеспечения уставной деятельности Медресе.

7.2. Медресе в установленном порядке использует объекты собственности, закрепленных Учредителем за Медресе или предоставленных ему по иным законным основаниям, приобретает и арендует основные оборотные средства, принимает основные средства на баланс, получает любые виды материальной, финансовой помощи, в том числе и в иностранной валюте.

7.3. Имущество и денежные средства Медресе формируются на основе:

- средств, поступающих как добровольные, в том числе целевые, пожертвования от различных юридических и физических лиц, действующих как в Российской Федерации, так и за ее пределами;
- средств, поступающих по договорам от различных предприятий, учреждений и организаций за подготовку специалистов;
- средств, выделяемых Медресе его Учредителем;
- средств, поступающих от всех видов деятельности Медресе и учрежденных им юридических лиц;
- других, не запрещенных действующим законодательством, поступлений.

7.4. Медресе самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность. Оно имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в кредитных учреждениях.

7.5. Все финансовые средства Медресе зачисляются на его счета в банках. Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год.

7.6. Банковские счета, платежные поручения и иные финансовые документы подписывает Директор.

7.7. Финансовые и материальные средства Медресе, закрепленные за ним или являющиеся имуществом Медресе, используются им по своему усмотрению в соответствии с уставными целями и задачами и подлежат изъятию только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Отчуждение имущества, находящегося на балансе Медресе, производится в установленном законом порядке. Собственник имущества, закрепленного за Медресе, вправе изъять лишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7.9. Медресе образует фонд заработной платы, фонд развития учебной базы, фонд производственного и социального развития, амортизационный фонд, а также фонд основных и оборотных средств и имущества, закрепленного за Медресе, и другие фонды, необходимые для осуществления своей деятельности. Состав, назначение, размеры, источники образования и порядок использования фондов определяются по согласованию с Учредителем и Педагогическим советом (Шурой) Медресе и в соответствии с действующим законодательством.

7.10. Медресе вправе оказывать гражданам, различным учреждениям, организациям, предприятиям религиозные, образовательные и иные услуги, не противоречащие законодательству и соответствующие целям и задачам Медресе. Данные услуги могут оказываться на договорной основе.

7.11. Медресе вправе вести приносящую доход деятельность в целях реализации уставных целей и задач, в том числе оказывать услуги, заниматься приобретением и реализацией учебной, методической и религиозной литературы, предметов религиозно-просветительского характера.

7.12. Медресе в установленном порядке ведет делопроизводство, архив, финансовую и статистическую отчетность.

7.13. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Медресе осуществляет Центральная ревизионная комиссия Централизованной религиозной организации – Духовное управление мусульман Республики Татарстан, которая по окончании проверок составляет акты и представляет их на очередное или чрезвычайное заседание органов управления Учредителя в соответствии с его Уставом.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав Медресе вносятся по предложению Педагогического совета (Шуры) Медресе и (или) Учредителя.

8.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Медресе вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДРЕСЕ

9.1. Медресе реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

9.2. Медресе ликвидируется (прекращает деятельность):

- по решению Учредителя Медресе;
- по решению суда.

9.3. В случае ликвидации (прекращения деятельности) Медресе имущество и средства, предоставленное Медресе во временное пользование физическими или юридическими лицами, возвращается прежнему владельцу. Оставшееся после ликвидации (прекращения деятельности) Медресе имущество и средства направляются на предусмотренные настоящим Уставом цели и задачи.

9.4. Ликвидация (прекращение деятельности) Медресе осуществляется в порядке, определяемом гражданским законодательством Российской Федерации.

9.5. Решение о ликвидации (прекращении деятельности) Медресе направляется в орган, принявший решение о его государственной регистрации для проведения соответствующих мероприятий по исключению его из Единого государственного реестра юридических лиц в установленном законом порядке.

9.6. Состав ликвидационной комиссии, промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждается Президиумом ДУМ РТ.